114學年度第1學期高教深耕琢玉計畫獎助學金 說明會

主辦單位: 學務處學輔中心
日期:2025/9/15 中午12時整
地點:共同科館演藝廳

請同學們儘速就坐，
說明會將於12:10準時開始。

今日議程簡述

- 獎助金制度概覽
- 申請流程與注意事項
- 各項獎助金重點整理
- 常見問題 (FAQ)
- Q&A

獎助金總覽

琢玉計畫獎助金項目

1 **勵志獎助金**
- 撰寫個人主題計畫

2 **安心學習獎助金**
- 申請課輔且穩定參與課輔

3 **學業優良獎學金**
- 成績前三分之一

4 **學業進步獎學金**
- 成績提昇明顯者

5 **國家考試及專業證照獎助金**
- 考取專業證照

6 **語言能力檢定獎助金**
- 精進外語能力

7 **跨域學習獎助金**
- 拓展學習領域

8 **數位自主學習計畫獎助金**
- 線上課程學習

9 **職涯學習獎助金**
- 參與職涯講座或職涯諮詢等

10 **競賽成就獎助金**
- 參與校外競賽獲獎

11 **國際交流獎助金**（僅下學期開放）
- 接軌國際視野

申請流程說明

- 申請時程
- 申請方式
- 申請流程圖

申請時程

- 9/8 起：開放申請
- 10/31：截止收件
- 11/1：審查階段
- 11 月中：公告錄取名單
- 11 月底：依規定撥款

申請流程

- **Step 1：確認資格**
  - 符合經濟或文化不利學生資格，並查看各獎助金條件。
- **Step 2：準備資料**
  - 身分證明＋各項目所需文件（如成績單、學習報告、證照）。

    建議上傳 **掃描檔**，避免模糊照片。
- **Step 3：線上申請**
  - 登入本官網申請系統 → 填表 → 上傳資料。
- **Step 4：審查與補件**
  - 學輔中心與相關單位審查 → 缺件需於期限內補交。
- **Step 5：公告與撥款**
  - 公告通過名單 → 獎助金撥入學生帳戶。

申請條件與應注意事項

- 申請條件與文件清單
- 常見缺件問題與提醒

申請條件與文件清單

- 學籍：本校正式在學學生同時擁經文不利身份
- 成績：操行需達 80 分以上
- 文件：需繳交成績單、在學證明、收入相關證明

申請身分(可複選)	檢附證明文件
☐ 低收入戶學生	社會局(處)或各鄉、鎮、市、區公所核發有效期限內低收入戶、中低收入戶證明文件
☐ 中低收入戶學生	
☐ 身心障礙學生	有效期限內身心障礙證明或鑑輔會證明
☐ 身心障礙人士子女	1. 有效期限內父母或法定監護人之身心障礙證明 2. 三個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿(包含學生本人、父母親，需有詳細記事)
☐ 特殊境遇家庭子女、孫子女	社會局(處)或各鄉、鎮、市、區公所核發有效期限內特殊境遇家庭證明文件
☐ 原住民學生	三個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿(應記載族別名)
☐ 獲教育部弱勢助學金補助之學生 (為當學年度審核通過者)	不需檢附，由承辦單位統一查驗
☐ 家庭突遭變故經學校審核通過者	經審核通過，符合本校急難救助資格之證明文件
☐ 懷孕學生	醫生診斷證明或孕婦健康手冊影本(檢附最近一次「產檢紀錄」，有產檢院所或醫師蓋章)，並攜帶正本查驗
☐ 撫育三歲以下子女之學生	三個月內全戶戶籍謄本或新式戶口名簿(包含學生本人及子女，需有詳細記事)
☐ 新住民及其子女	三個月內戶籍謄本或新式戶口名簿影本(需有詳細記事)或父母有效之居留證正、反面影本

常見缺件問題與提醒

項目	常見問題	補充提醒
1. 簽名/蓋章	學生本人忘簽名、導師 /課程老師未簽章	**務必親筆簽名**，不可只打字
2. 成績單/課表	附錯學期、僅截圖未附正式版	請附 **正式蓋章成績單** 或 PDF
3. 證明文件	少交活動證明、證照僅有截圖、照片不足	照片需清楚，數量符合規定
4. 心得/報告	沒交心得、字數不足、缺少摘要或反思	**依規定字數撰寫**（例：500 字以上）
5. 上傳檔案	忘記上傳附件、或上傳錯誤檔案	確認完成上傳，並再次檢 查

額外提醒

- **文件請以掃描檔為主**，不可直接用手機隨意拍照。
- 若無法自行掃描，可到學輔中心，由我們協助。

獎助金個別介紹

學習輔導類型

- 勵志獎助金
- 安心學習獎助金
- 學業優良獎學金
- 學業進步獎學金
- 跨域學習獎助金
- 數位自主學習計畫獎助金
- 競賽成就獎助金

勵志獎助金

- 誰：提交自發學習計畫與成果報告，經教師輔導
- 多少：25,000 元 + 成果影片加發 5,000 元
- 準備：成果報告（2000字以上）、輔導紀錄、（選填）影片

安心學習獎助金

- 誰：必修科目不及格重修，或經導師建議需課輔
- 多少：每科每月 2,000 元（上限 2 科）
- 準備：成績單、課表、課輔員資料表

學業優良獎學金

- 誰：班級前 30%，各科及格，操行 80 分以上
- 多少：每學期 9,000 元
- 準備：成績單

學業進步獎學金

- 誰：兩學期成績進步（+3~7分）、或多益成績進步 10%
- 多少：學業進步 9,000 元 / 多益進步 4,000 元
- 準備：成績單（2 學期）、課輔證明、多益成績單

跨域學習獎助金

- 誰：完成微學程或學程（限 111-2 前入學）
- 多少：微學程 5,000 元 / 學程 8,000 元
- 準備：學程或微學程證書、（如需）成績單

*備註：111 學年度第2學期以前的入學學生適用

數位自主學習計畫獎助金

- 誰：修讀 6 小時以上 MOOCs 並通過
- 多少：6–12 小時 8,000 元 / 12 小時以上 10,000 元 + 外語課程加發 3,000 元
- 準備：完課證明、課程首頁截圖、心得報告（500字以上）

*備註：可抵免之線上學分課程，不得提出該項獎助金申請

競賽成就獎助金

- 誰：大學部學生參與校外專業或創意競賽（有師長輔導）
- 多少：報名費補助，區域上限 8,000 元，全國上限 12,000 元
- 準備：參賽計畫、報名文件

證照輔導類型

- 國家考試及專業證照獎助金
- 語言能力檢定獎助金

職涯輔導類型

職涯學習獎助金

國家考試及專業證照獎助金

- 誰：在學期間取得國家考試合格或專業證照
- 多少：8,000 ~ 18,000 元（依等級）、另有課程與報名費補助
- 準備：證照或考試合格證明、心得報告、（如適用）繳費證明

語言能力檢定獎助金

- 誰：通過認可語檢（TOEIC、IELTS、JLPT、DELE 等）
- 多少：通過一次 8,000 元（限領一次，同語言需晉級）
- 準備：檢定成績單或證明、課後輔導證明

職涯學習獎助金

- 誰：完成職涯診斷與諮詢 + 參與活動或就業媒合
- 多少：職涯活動或就業媒合 5,000 元 + 職涯計畫另 2,000 元
- 準備：診斷測驗結果、職涯諮詢紀錄、活動/履歷證明、職涯計畫

國際觀培養類型

- 國際交流獎助金

國際交流獎助金【 114-2開放申請】

- 誰：參與本校認可的交換、研修、雙聯學位、國際會議、國際實習等
- 多少：非亞洲上限 75,000 元、亞洲上限 60,000 元、在台/線上 10,000 元
- 準備：錄取證明或邀請函、計畫說明、成果文件（活動後提交）

獎助金名稱	申請對象	金額	應備資料
勵志獎助金	提交自發學習計畫與成果報告，經教師輔導	25,000 元 + 成果影片加發 5,000 元	成果報告、輔導紀錄、（選填）影片、相關佐證
安心學習獎助金	不及格重修或導師建議需課輔	每科每月 2,000 元，上限 2 科	成績單、課表、教學大綱、課輔員資料
學業優良獎學金	參與課後輔導，成績班排前 30%，各科及格	每學期 9,000 元	成績單
學業進步獎學金	成績進步（3–7 分以上）或多益成績進步 10%	成績進步 9,000 元 / 多益進步 4,000 元	兩學期成績單、課輔證明、多益成績單
跨域學習獎助金	完成本校微學程或學程（限 111-2 前入學）	微學程 5,000 元 / 學程 8,000 元	證書、（如需）成績單
數位自主學習計畫獎助金	修讀 6 小時以上 MOOCs 並通過(可抵免學分之線上課程除外)	6–12 小時 8,000 元 / 12 小時以上 10,000 元 + 外語課程加發 3,000 元	完課證明、課程首頁截圖、課程影片截圖、心得報告
競賽成就獎助金	大學部學生參與校外公開競賽的規劃（有師長輔導）		參賽計畫、報名文件、作品或簡報、參賽歷程與反思報告

獎助金名稱	申請對象	金額	應備資料
國家考試及專業證照獎助金	在學期間取得國考及格或專業證照	8,000–18,000 元；課程研習 5,000 元；報名費補助上限 3,000 元	證照或合格證明、心得報告、（如適用）繳費收據、研習證明
語言能力檢定獎助金	通過認可語檢（TOEIC、IELTS、JLPT、DELE 等）	通過一次 8,000 元（限領一次，同語言須晉級）	檢定成績單或證明、課後輔導證明
職涯學習獎助金	完成職涯診斷與諮詢 + 參與職涯活動或就業媒合	活動/媒合 5,000 元 + 職涯計畫另 2,000 元	診斷測驗結果、職涯諮詢紀錄、活動/履歷證明、職涯計畫
國際交流獎助金【114-2開放申請】	參與交換、研修、雙聯學位、國際會議或實習等	非亞洲上限 75,000 元；亞洲上限 60,000 元；線上/在台上限 10,000 元	錄取證明或邀請函、計畫 說明、成果文件（活動後繳交）

說明會重點提醒

- 常見問題(FAQ)
- 提醒與注意事項
- 聯絡窗口

常見問題【申請流程】

- **學習報告需要繳交線上還是實體？**
  - 沒有硬性規定，原則上採 **電子檔上傳**，但建議同時留存紙本備 查。
- **如何查詢已送出的申請表格？**
  - 目前系統沒有「查詢進度」功能，如需確認，請透過 **學輔中心官方 LINE 或 Email** 聯繫承辦人。
- **資料繳交有時間限制嗎？**
  - 所有申請資料必須是 **北科大在學期間** 的有效文件，畢業後不受理補件或申請。

常見問題【資格與限制】

- **獎助金是否可以重複申請？**
  - 需依各項辦法規定。有些獎助金每學期都可重新申請，但同一份內容或同一證照不得重複使用。
- **申請門檻是什麼？**
  - 申請者需為 **經濟或文化不利學生**，並符合各獎助金規定的文件及內容準備。
- **前一學期申請過的項目，本學期還能再申請嗎？**
  - 可以再次申請不同的計畫/成果，但 **同樣的內容不得重複送件** 。
- **輔導老師是否一定要是校 內老師？**
  - 是的，僅限校內老師，以便查證與輔導紀錄確認。
- **輔導員是否可以是經文不利學生？**
  - 可以。只要該生 **成績達標** 並經任課老師確認能力，即可擔任輔導員。

常見問題【辦法原則】

- **為什麼獎助金辦法會更改？**
  - 為因應學生需求與教育部政策方向，學校會不定期檢討並調整 內容，目的是 **放寬限制、提升支持性** 。

提醒與注意事項

- 留意申請時程，逾期不受理
- 確認申請資格，避免無效申請
- 必備文件不可缺漏（含身分證明）
- 成果報告須達字數與格式規定
- 部分獎助金同學期不得重複申請
- 名額有限，依規定排序

聯絡窗口

- 承辦人: 學輔中心 王嘉欣助理
- 聯繫電話: 02-27712171 #1238
- Email: jess@mail.ntut.edu.tw
- 琢玉計畫官方line: @squ5055x

琢玉計畫官方LINE

琢玉計畫臉書粉專

琢玉計畫 官網

琢玉計畫 IG

- 以學習取代工讀，是我們的共同目標
- 請分享你的生活與工讀經驗
- 問卷需填寫學號，僅作統計與計畫改進使用，不影響申請結果
- 掃描 QR Code 立即填寫！

Q&A

謝謝聆聽

你的學習值得支持，也值得投資

請記得：

- 符合資格再申請
- 應備資料要齊全（缺件無法審查）
- 注意申請時程與截止日期

有問題嗎？歡迎透過 **學輔中心官網、LINE 官方帳號或分機** 聯繫我們！